

**Protokoll  
der Vorstandssitzung**

**vom: Dienstag, 20. November 2018**  
**um: 19:30 Uhr – 21.10 Uhr**  
**Ort: Büro Beatus Architektur, Erlenweg 1, Luterbach**

Anwesend: Hugo Schumacher (HS), Michael Blaser (MB), Tino Ettore (TE), Patrick Probst (PP), Pascal Jacomet (PJ, Protokoll)  
Entschuldigt: Beatrice Dysli (BD)

**Traktanden:**

- 1. Protokoll der Sitzung vom 14. August 2018 und Begrüssung**
- 2. Bearbeitung Projekte:**
  - a. **Luterbacher Prozent**
  - b. **Homepage/PR Artikel:** Stand, Kosten
  - c. **Gutscheine:** Vorgehen Werbung
  - d. **Lunch Anlässe**
- 3. Informationsplattform Attisholzareal:** Weiteres Vorgehen
  - a. **Nächste Schritte Einwohnergemeinde Dorfzentrum**
- 4. Generalversammlung vom Freitag 26. April 2019 Ort/Ablauf**
- 5. Informationen**
  - a. Aus dem KGV
  - b. Aus dem Dorf
- 6. Personelles**
  - a. Vorstand: Neumitglieder
  - b. Mitglieder: Neumitgliederwerbung
- 7. Stand der Pendenzen**
- 8. Rechnungen**
- 9. Verschiedenes / Termine nächste Sitzung**

---

**1. Protokoll der Sitzung vom 14. August 2018 und Begrüssung**

Das Protokoll wird genehmigt und verdankt – PJ entschuldigt sich für die kurzfristige Zustellung.

**2. Bearbeitung Projekte:**

**2a. Luterbacher Prozent**

MB und PP wünschen mehr Werbung für die Aktion. HS wird darum ein Mail an alle Mitglieder verschicken. In der Broschüre und im Azeiger soll ein Inserat geschaltet werden – PP lässt dieses erneut bei Schneider designen.

**2b. Homepage/PR Artikel:** Stand, Kosten

Die Auflösung von BDs Profilbild ist unzureichend. Sie sollte darum ein besseres Foto nachreichen. Die Tel. Nr. und Mail Adresse von MB muss aktualisiert werden. HS wird von Arx entsprechend instruieren.

**2c. Gutscheine: Vorgehen Werbung**

In der Broschüre und im Azeiger soll ein Inserat geschaltet werden, das PP von Schnider designen lässt. Im Azeiger soll zudem eine kleine Anzeige geschaltet werden, um auf die beiliegende Broschüre aufmerksam zu machen.

**2d. Lunch Anlässe**

Die Rundfahrt und der Bowling-Anlass wurden erfolgreich durchgeführt. Zur Rundfahrt sind mehr Teilnehmer erschienen als angemeldet waren. Dies führte beim Einsteigen zu kleinen Verzögerungen. Der Rest der Fahrt verlief aber wie geplant und wurde von den Teilnehmern sehr

gelobt.

Der nächste Anlass ist die traditionelle Vollmondwanderung. Diesmal soll die Wanderung zu Bouygues führen. Zur Verpflegung wird MB Pizzas von Boccalino bestellen.

## **2e. Broschüre**

PP hat ein schönes Foto der Flury Bäckerei zur Hand. Ihm ist bewusst, dass dies als Werbung für ein einzelnes Mitglied ausgelegt werden könnte. Der Vorstand hält dies jedoch für vertretbar. HS wird das Vorwort dem Dorfzentrum widmen.

## **3. Informationsplattform Attisholzareal: Weiteres Vorgehen**

HS hat alle Unternehmen angeschrieben die grössere Projekte am Laufen haben. Er hat ihnen angeboten, sich in der Broschüre zu präsentieren.

Letztes Jahr organisierte der Kanton einen Info-Anlass zum Attisholzareal. Es besteht das Bedürfnis nach einer regelmässigen Durchführung eines solchen Anlasses. Der Kanton hat jedoch keine weiteren Anlässe geplant. Darum soll der GVL einspringen, möglicherweise in Zusammenarbeit mit dem Gemeindepräsidenten. Der Anlass soll ins Jahresprogramm aufgenommen und den Mitgliedern vorgelegt werden.

## **3a. Nächste Schritte Einwohnergemeinde Dorfzentrum**

HS will den Anlass des Zukunftsrates vom 30. Januar unterstützen. Es wird beschlossen, alle Mitglieder zu diesem Anlass über die Erhaltung und Belebung des Dorfzentrums einladen.

## **4. Generalversammlung vom Freitag 26. April 2019 Ort/Ablauf**

HS hat von der Menz AG eine Zusage erhalten. Menz hat auch angeboten den Apéro zu spendieren. Da jedoch ein Apéro riche geplant ist, könnte Menz stattdessen die Getränke bezahlen.

Der letztjährige Ablauf hat sich bewährt und soll darum wiederholt werden: Apéro riche – Versammlung – Rundgang – Dessert/Ausklang.

HS wird den Apéro bei der Bisig Metzgerei bestellen.

## **5. Informationen**

### **5a. Aus dem KGV**

HS zeigt den Terminkalender und bietet den Vorstandsmitgliedern an, an einem der Anlässe teilzunehmen.

Am 28. Januar wird die Präsidentenkonferenz voraussichtlich in Solothurn stattfinden.

Am 17. September wird der Herbstanlass stattfinden, voraussichtlich mit einem Bundesrat als Gast.

### **5b. Aus dem Dorf**

Am 27. November wird eine Gemeindeversammlung stattfinden. PJ wird über die Emmenbrücke informieren. Der Gemeinderat wird eine Steuersenkung beantragen.

Die Ortsplanung ist einen Schritt weiter. Es wurden Rundgänge veranstaltet, als nächstes kommt die öffentliche Mitwirkung.

## **6. Personelles**

### **6a. Vorstand: Neumitglieder**

PP bietet seinen Rücktritt als Vize-Präsident an. Seiner Meinung nach sollte das Amt von jemandem übernommen werden, der Interesse hat an externen Anlässen teilzunehmen.

Auch HS betont, dass er seit längerer Zeit bereit wäre, sein Amt an einen Nachfolger abzugeben.

Der Geschäftsführer und der Verwaltungsratspräsident der Bucher AG wären mögliche neue Vorstandsmitglieder. MB wird auf Ian Schaad zugehen, HS wird Roland Isch fragen.

### **6b. Mitglieder: Neumitgliederwerbung**

PP muss noch die T-Shirt Druckerei an der Nordstrasse anfragen, er ist mit Regula Plüer im Gespräch.

HS hat mit der Kita Kontakt aufgenommen, die erste Reaktion ist positiv. MB wird zudem noch Heinz Peter fragen.

### 7. Stand der Pendenzen

Siehe Anhang.

### 8. Rechnungen

Die Rechnungen liegen nicht vor, ihre Behandlung wird auf die nächste Sitzung verschoben.

### 9. Verschiedenes / Termin nächste Sitzung

- Der Veloclub Luterbach will den GVL als Sponsor gewinnen. Da wir selber ein gemeinnütziger Verein sind, müssen wir das Anliegen jedoch ablehnen.
- Vollmondwanderung: 21. Januar
- Vorstandssessen: 1. Februar
- Nächste Sitzung: 19. Februar
- Übernächste Sitzung: 26. März

### Pendenzen

| Was?  | Wer?   | Bis wann?      |
|---|--------|----------------|
| Mitgliederwerbung   | alle   | laufend        |
| Erarbeitung Leitbild im Auge behalten                       | HS     | laufend        |
| Werbung für Luterbacher %: Mail an Mitglieder               | HS     | bis n. Sitzung |
| Werbung für Luterbacher %: Inserat in Broschüre und Azeiger | PP     | bis n. Sitzung |
| Webseite: Kontaktdaten von MB aktualisieren                 | HS     | bis n. Sitzung |
| Webseite: Foto liefern                                      | BD     | bis n. Sitzung |
| Inserat für Gutscheine gestalten lassen, in Anzeiger setzen | PP     | bis n. Sitzung |
| Vollmondwanderung organisieren                              | MB     | 21. Januar     |
| Vorwort für Broschüre                                       | HS     | bis n. Sitzung |
| GV organisieren   | HS     | 26. April      |
| Info-Anlass zum Attisholzareal der GV vorschlagen           | HS     | 26. April      |
| Vorstand Neumitglieder: Bucher AG                           | HS, MB | bis n. Sitzung |
| Antrag an Bürgergemeinde                                    | HS     | bis n. Sitzung |
| Mitgliederwerbung: T-Shirt Druckerei fragen                 | PP     | bis n. Sitzung |
| Mitgliederwerbung: Regula Plüs fragen                       | PP     | bis n. Sitzung |
| Mitgliederwerbung: Peter Heinz                              | MB     | bis n. Sitzung |

Luterbach, 12. Dezember 2018

Für das Protokoll  
Pascal Jacomet